

Klauzula informacyjna dla kandydatów biorących udział w procesie rekrutacyjnym

§1. Informacje ogólne

1. Polityka Prywatności określa zasady przetwarzania i ochrony danych osobowych w związku ze składaniem aplikacji (CV) przez Użytkownika na wybraną ofertę pracy, dostępną na stronie: itcraftapps.com/pl/praca/
2. Użytkownikiem w rozumieniu niniejszej Polityki Prywatności jest osoba fizyczna (Kandydat), składająca aplikację (CV) poprzez wiadomość e-mail na wybraną ofertę pracy opublikowaną na stronie www Administratora.
3. Administratorem Danych Osobowych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) L 119/40 PL Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej 4.5.2016. jest: **itCraft sp. z o.o.**, NIP: 5222966148, REGON: 142693160, z siedzibą w Warszawie 02-222, Al. Jerozolimskie 181B, e-mail: rodo@itcraft.pl, będącą dla Użytkownika Potencjalnym Pracodawcą.
4. Kontakt w sprawach dotyczących przetwarzania danych przez Administratora: rodo@itcraft.pl lub do osoby kontaktującej się z Użytkownikiem w celach rekrutacyjnych (np. umówienie spotkania).
5. Zakres, cel i okres przetwarzania danych osobowych określono w dalszej części Polityki Prywatności.

§2. Cele przetwarzania danych przez Administratora

1. Przeprowadzenie obecnego postępowania rekrutacyjnego w zakresie danych wskazanych przez przepisy prawa pracy (art. 22¹ Kodeksu pracy) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
2. Przeprowadzenie rekrutacji, na podstawie udzielonych przez Ciebie zgód w tym przekazanych danych osobowych innych niż wynikające z przepisów prawa, zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a RODO (dane zwykłe) lub zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. a RODO (dane szczególnej kategorii np. dane o stanie zdrowia lub stopniu niepełnosprawności);
3. Udział w przyszłych procesach rekrutacyjnych, na podstawie wyrażonej zgody art. 6 ust.1 lit. a RODO.

§3. Zakres przetwarzania danych przez Administratora

1. **Zakres wymaganych danych:** podanie danych wynikających z art. 22¹ Kodeksu Pracy jest wymagane, aby wziąć udział w rekrutacji:
 - a. imię i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe (np. nr. telefonu, adres e-mail, kontakt za pośrednictwem serwisu społecznościowego np. LinkedIn); wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia.
2. **Zakres dobrowolnych danych:** pozostały zakres danych osobowych umieszczonych w dokumentach aplikacyjnych oraz formularzu aplikacyjnym jest dobrowolny i może obejmować:
 - a. inne dane zwykłe nie wynikające z przepisów prawa np. zdjęcie (wizerunek kandydata), zainteresowania, dodatkowe umiejętności;
 - b. dane szczególnych kategorii (sprecyzowane w art. 9 RODO, np. dotyczące zdrowia lub orzeczeń o niepełnosprawności).

§4. Okres przetwarzania danych

1. Dane kandydatów przechowywane będą:
 - a. dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia procesu rekrutacji nie dłużej niż przez 6 miesięcy od dnia złożenia aplikacji. W przypadku wyrażenia zgody na udział w kolejnych rekrutacjach - dane przetwarzane będą do momentu wycofania zgody, jednak nie dłużej niż przez 36 miesięcy od momentu wyrażenia zgody przez Użytkownika.

§5. Prawa Użytkownika, którego dane są przetwarzane

1. Użytkownikowi przysługuje prawo do:
 - a. dostępu do swoich danych osobowych,
 - b. sprostowania danych osobowych,
 - c. usunięcia danych osobowych,
 - d. ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e. przenoszenia danych osobowych,
 - f. cofnięcia udzielonej zgody, jednak bez wpływu na legalność przetwarzania danych osobowych przed jej wycofaniem
2. Aby skorzystać ze swoich uprawnień, Użytkownik powinien wysłać e-mail na adres: rodo@itcraft.pl lub do osoby kontaktującej się z nim w celach rekrutacyjnych (np. umówienie spotkania).
3. Użytkownik może złożyć skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (<https://uodo.gov.pl>).

§6. Obowiązki Administratora

1. Administrator Danych Osobowych zobowiązują się podjąć środki zabezpieczające przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym w przepisach prawa a w szczególności zobowiązuje się do:
 - a. zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, zmianami, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
 - b. dopuszczenia do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osób posiadających wydane przez niego upoważnienie,
 - c. zapewnienia kontroli nad prawidłowością przetwarzania danych osobowych,
 - d. prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, dochowania szczególnej staranności, aby osoby upoważnione do przetwarzania tych danych zachowały je w tajemnicy, również po zakończeniu realizacji Usługi, między innymi poprzez poinformowanie ich o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności danych oraz odebranie oświadczeń o obowiązku zachowania w tajemnicy tych danych,
 - e. prowadzenia wymaganej przepisami prawa dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych osobowych;
 - f. zapewnienia aby urządzenia i systemy informatyczne i telekomunikacyjne, służące do przetwarzania danych osobowych zawierały adekwatne zabezpieczenia.

§ 7. Odbiorcy danych:

1. Administrator może powierzyć dane osobowe dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, wymagając od takich podmiotów wykonywania czynności na udokumentowane polecenie, przy zachowaniu poufności i ochrony prywatności oraz bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych
2. Odbiorcami danych osobowych Użytkownika mogą być:
 - a. podmioty współpracujące z administratorem
 - b. podmioty świadczące usługi prawne;
 - c. podmioty świadczące usługi księgowo-płacowe;
 - d. podmioty świadczące usługi i produkty ubezpieczeniowe, zdrowotne i związane z obsługą benefitów;
 - e. podmioty dostarczające korespondencję;
 - f. podmioty dostarczające oprogramowanie i narzędzia dla administratora;
 - g. podmioty wykonujące usługi archiwizacyjne oraz niszczenia dokumentacji;
 - h. podmioty świadczące usługi serwisu i obsługi technicznej urządzeń wykorzystywanych przez administratora;
 - i. podmioty świadczące usługi informatyczne dla administratora;

- j. podmioty certyfikujące
 - k. podmioty (portale internetowe) publikujące ogłoszenie o wszczętym procesie rekrutacji w przypadku kiedy składasz aplikację za pośrednictwem tego portalu lub dostawcy systemów do zarządzania rekrutacjami.
3. Dane osobowe Użytkowników mogą być przekazywane poza obszar EOG oraz udostępniane organizacjom międzynarodowym. W przypadku jednak, gdy administrator korzysta z dostawców usług spoza obszaru EOG, które nie zostały uznane przez Komisję Europejską za zapewniające odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, przekazanie danych osobowych pracowników ww. podmiotom odbywa się na podstawie standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez Komisję Europejską, przez co podlegają odpowiednim zabezpieczeniom w zakresie ochrony prywatności oraz praw i wolności osób, których dotyczą. Kopia standardowych klauzul umownych może być uzyskana od administratora.

§ 8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

- 1. Dane osobowe użytkowników nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.